

Негосударственное образовательное
частное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Научный центр повышения
квалификации, качества и
безопасности»
(НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 02 апреля 2018 г.
№ 9 -18

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ
НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ»

г. Москва
2018 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Перевод слушателей внутри Учреждения	3
3. Восстановление слушателей	3
4. Отчисление слушателей из Учреждения	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к процедурам перевода, восстановления и отчисления слушателей в НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ» (далее – Учреждение).

1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении слушателя учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Учреждения.

1.3. Вопросы о переводе, отчислении и восстановлении слушателей решаются директором Учреждения.

1.4. Слушателям Учреждения в соответствии с действующим законодательством гарантируется свобода перехода в другую образовательное учреждение (организацию), а также переход с одной образовательной программы на другую в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Общая продолжительность обучения при переводе слушателя определяется в соответствии с образовательной программой и (или) индивидуальным учебным планом обучения.

2. Перевод слушателей внутри Учреждения

2.1. Переход слушателя с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри Учреждения осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения по личному заявлению слушателя.

2.2. Слушатель имеет право подать заявление о переводе в течение всего периода обучения (при отсутствии финансовых задолженностей), предусмотренного договором об оказании образовательных услуг. Решение о переводе принимает директор Учреждения.

2.3. В соответствии с решением директора Учреждения готовится приказ о переводе слушателя с одной образовательной программы на другую (или об изменении формы обучения) с формулировкой:

- «Переведен с дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации повышения квалификации «_____» на дополнительную профессиональную образовательную программу «_____».

- «Переведен с дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «_____» на дополнительную образовательную программу профессиональной переподготовки «_____».

2.4. Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело слушателя.

2.5. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри Учреждения плата не взимается, но может осуществляться перерасчет стоимости образовательной услуги.

3. Восстановление слушателей

3.1. В число слушателей Учреждения могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные из Учреждения в течение трех лет после отчисления.

3.2. Лица, отчисленные ранее из числа слушателей, обращаются в Учреждение с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя директора с указанием причины отчисления. После положительного решения директора Учреждения издается приказ о восстановлении слушателя.

3.3. Специалист по учебно-методической работе Учреждения формирует личное дело слушателя в установленном порядке.

3.4. Восстановленные слушатели проходят обучение в сроки, установленные договором об оказании образовательных услуг.

4. Отчисление слушателей из Учреждения

4.1. Слушатель Учреждения может быть отчислен в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- за несвоевременную или неполную оплату стоимости обучения;
- за систематическое невыполнение учебного плана или нарушение сроков обучения;
- по решению суда;
- за грубое нарушение Устава Учреждения и Правил внутреннего распорядка слушателей

Учреждения.

4.2. Дисциплинарное взыскание в форме отчисления за нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка слушателей Учреждения применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

4.3. Слушатель, подлежащий отчислению по инициативе администрации Учреждения, не может быть отчислен по собственному желанию.

4.4. Отчисление слушателя из Учреждения производится приказом директора Учреждения.

4.5. Администрация Учреждения обязана уведомить слушателя об отчислении.