

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Научный центр повышения квалификации, качества и
безопасности»
(НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ»)**



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования деятельности
Негосударственного образовательного частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Научный центр повышения квалификации, качества и
безопасности» по состоянию на 01.04.2020г.**

**МОСКВА
2020 год**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Система управления Учреждения	4
3. Организация учебного процесса	7
4. Материально-техническое обеспечение	10
5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по итогам 2019 года.	10
6. Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования	11
7. Заключение	14

1. Общие положения

Отчет по результатам самообследования по состоянию на 01.04.2020 содержит материалы об условиях организации, содержания и качества образования, результатах образовательной деятельности, финансово-хозяйственной деятельности, сведения о педагогическом составе, материально-техническом обеспечении Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Научный центр повышения квалификации, качества и образования» (далее – Учреждение).

Самообследование проводилось в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом и иными локальными актами Учреждения.

В процессе самообследования проведен анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, содержание дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП), качества обучения слушателей, условий реализации ДПП, научно-методической деятельности, материально-технической базы, финансового обеспечения деятельности Учреждения.

Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной для реализации целей, изложенных в Уставе Учреждения.

Полное наименование - Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научный центр повышения квалификации, качества и безопасности».

Сокращенное наименование - НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ».

Деятельность Учреждения регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании» и настоящим Уставом.

Основной уставной целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере дополнительного профессионального образования. На обучение принимаются лица имеющие средне профессиональное, высшее (в том числе незаконченное) профессиональное образование. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности №039537 от 08.08.2018 (серия 77ЛО1 № 00104144), выданной Департаментом образования города Москвы. Лицензия предоставлена на срок: бессрочно.

Место нахождения: 107023, город Москва, улица Большая Семеновская, дом 45, помещение 12.

Основными целями деятельности являются реализация программ дополнительного профессионального образования. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Целями образовательного процесса являются:

- а) повышение квалификации руководителей, специалистов, служащих и рабочих, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), основных образовательных

программ профессионального обучения;

- б) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;
- в) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе.
- г) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

Предметом деятельности Учреждения является:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях наук и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы.

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения. В процессе самообследования проведена оценка деятельности Учреждения за отчетный период на основании расчета и анализа показателей деятельности, подлежащих самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.14 г. № 1324.

Отчет о самообследовании Учреждения включает в себя аналитическую часть и результаты показателей самообследования. В аналитической части приводится информация по организации учебного процесса (качества кадрового обеспечения; учебно-методического обеспечения), системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки слушателей, материально-технического и информационного обеспечения. Вторая часть отчета о самообследовании содержит результаты показателей самообследования.

2. Система управления Учреждения

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ» управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждения являются: Общее собрание учредителей Учреждения; Директор Учреждения; Общее собрание работников Учреждения; Педагогический совет Учреждения.

Учредителем организации является: СРО АСК «МСК», СРО АПК «МАП», ПАО «МОЭК».

Общее собрание учредителей Учреждения является высшим органом управления Учреждения. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Учреждения относятся:

- изменение Устава Учреждения, утверждение его в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- избрание на должность Директора Учреждения и прекращение его полномочий, в том числе досрочное;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

- участие в других организациях;
- утверждение годового плана деятельности Учреждения и бюджета Учреждения на следующий год;
- утверждение годового отчета о деятельности Учреждения и исполнения бюджета за предыдущий год;
- утверждение бухгалтерской отчетности Учреждения;
- утверждение структуры Учреждения;
- утверждение положений об органах управления Учреждения;
- выработка основных принципов руководства образовательным и научными процессами в Учреждении;
- иные вопросы, решение которых возложено на Общее собрание учредителей Учреждения настоящим Уставом или действующим законодательством.

За отчетный период Общее собрание учредителей созывалось дважды, рассмотрено 4 вопроса по различным направлениям деятельности Учреждения, принятие решений по которым относится к исключительным полномочиям Общего собрания Учредителей.

Возглавляет НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ» Директор Буренкова Яна Викторовна, назначаемый Общим собранием учредителей Учреждения. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения и действует от имени Учреждения без доверенности, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения:

- представляет интересы Учреждения в государственных, негосударственных и общественных органах, иных организациях;
- проводит подбор кадров, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку кадров;
- принимает на работу и увольняет сотрудников Учреждения;
- формирует проект годового плана деятельности и бюджета Учреждения на следующий год;
- формирует годовой отчет о деятельности и исполнении бюджета Учреждения за предыдущий год;
- организует в установленном порядке рациональное использование денежных средств Учреждения;
- утверждает штатное расписание, утверждает должностные ставки, оклады, устанавливает работникам надбавки и доплаты;
- заключает договоры, в том числе трудовые, и выдает доверенности, осуществляет иные действия, направленные на реализацию прав Учреждения;
- открывает расчетные и иные счета;
- разрабатывает и представляет для утверждения учредителям Учреждения проекты изменения в Устав;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты, за исключением положений об органах управления Учреждения;
- разрабатывает планы и направления деятельности Учреждения, заслушивает отчеты об их выполнении;
- обеспечивает проведение аттестации структурных подразделений;
- рассматривает и утверждает меры по совершенствованию техники безопасности и охраны труда обучающихся и сотрудников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения коллегиально принимает решение по важным вопросам жизнедеятельности коллектива работников Учреждения. Заседания общего собрания

работников созываются Директором, проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания собрания правомочны, если на них присутствует не менее 50% от числа работников Учреждения. Решения собрания являются принятыми, если за них проголосовало 50% присутствующих работников и оформляются протоколами.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- участие в разработке и обсуждении годового плана деятельности Учреждения, участие в подготовке отчета о деятельности Учреждения;
- участие в разработке и обсуждении Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом Учреждения;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- участвует в разработке мер, направленных на совершенствование техники безопасности и охраны труда обучающихся и сотрудников Учреждения.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, формируемым из штатных педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Заседания Педагогического совета созываются, проводятся по мере необходимости. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 50% его состава. Решения Педагогического совета являются принятыми, если за них проголосовало 50% присутствующих членов Педагогического совета. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

Педагогический совет Учреждения осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает учебный план работы Учреждения;
- вносит предложения по совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
- обсуждает инновационные формы и методы учебного процесса и способы их реализации в Учреждении;
- осуществляет разработку и согласование основных характеристик учебного процесса (учебных планов, годовых календарных учебных графиков, а также Правил внутреннего распорядка, форм обучения, контроля и аттестации, рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей) и т.д.);
- проводит анализ образовательных программ обучения, вносит предложения о расширении перечня образовательных программ, разрабатывает их;
- разрабатывает рекомендации по совершенствованию отдельных образовательных программ и учебного процесса в целом;
- участвует в разработке локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном действующим законодательством;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих заседаний Педагогического совета;
- иные полномочия, соответствующие целям Педагогического совета Учреждения и не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству.

Сотрудники Учреждения обеспечивают проведение обучения по дополнительному

профессиональному обучению, комплектацию учебных групп, отслеживают выполненную преподавателями учебную нагрузку и осуществляют выдачу соответствующих документов.

Для всех сотрудников Учреждения разработаны и утверждены должностные инструкции.

Оптимизация процессов управления в Учреждении осуществляется на основе использования информационно-коммуникационных технологий.

К локальным вычислительным сетям (ЛВС) подключены все персональные компьютеры сотрудников, ноутбуки (нетбуки). Рациональное использование ЛВС дает возможность централизованного администрирования и мониторинга компьютеров; доступа к сети Интернет и к системе электронной почты с рабочих мест сотрудников; а также возможность использовать периферийные устройства (принтеры и т.д.), подключенные к компьютерам; возможность оперативного обмена документами; создания и использования единой базы данных справочной информации и нормативной документации.

Организация делопроизводства в организации осуществляется на основании Регламента по делопроизводству в НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ», утвержденного Директором 09.01.2017. Организация документооборота осуществляется на основе номенклатуры дел.

Документами строгой отчетности (далее ДСО) Учреждения в отчетном периоде являлись бланки удостоверений о повышении квалификации установленного образца.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 формы ДСО утверждены приказом директора Учреждения, документы установленного образца (удостоверения и дипломы) используются номерные, копии выданных документов хранятся в Учреждении.

3. Организация учебного процесса

Учреждение обеспечивает реализацию образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым в соответствии с лицензией. По окончании освоения программы и успешной сдачи итоговой аттестации слушателю выдается документ установленного образца.

При составлении дополнительных профессиональных программ придерживаются следующей структуры:

- пояснительная записка;
- цель реализации программы (знания, умения, навыки)
- планируемые результаты обучения
- формализованные результаты обучения, компетенции;
- содержание программы (учебно-тематический план, учебная программа) В основу разработки выделены профессиональные модули. Программы профессиональной переподготовки содержат дисциплины, которые включают себя модули. Программы повышения квалификации содержат отдельные модули, разделенные на темы. Для каждой темы определены часы теории и практики, самостоятельной работы.
- график обучения составляется в соответствии с требованиями СЭС, к максимальному количеству часов для освоения программы;
- материально-технические условия реализации программы;
- учебно-методическое обеспечение программы (печатные раздаточные материалы для слушателей; учебные пособия, изданные по отдельным разделам программы; профильная литература; отраслевые и другие нормативные документы, электронные ресурсы);
- требования к результатам обучения.

В соответствии с вышеуказанными целями и задачами Учебный центр реализует следующие виды образовательных программ:

- по профессиональной переподготовке;
- по повышению квалификации.

Содержание и организация учебного процесса регламентируются учебно-календарными планами и графиком учебного процесса. Образовательный процесс ведется в течение всего календарного года. Обучение ведется на русском языке. Образовательная деятельность осуществляется на основании поступающих заявок на услуги по ДПО на платной основе путем заключения договоров с физическими и юридическими лицами.

На обучение с целью получения дополнительного профессионального образования в Учреждение принимаются лица, имеющие среднее профессиональное, высшее (в том числе незаконченное) профессиональное образование. Учреждение издает приказ о зачислении слушателей в число обучающихся. Лицо считается зачисленным в Учреждение с даты, указанной в приказе. Обучение проводится в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основными формами диагностики компетенций, знаний и умений слушателей является выполнение тестовых заданий с выбором ответа. Результаты аттестации слушателей и итоговой аттестации представляются в электронном виде. Материалы итоговой аттестации имеются для всех образовательных программ. В учебном центре итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе обучения.

По учебному процессу ведется учетно-отчетная документация:

- приказы о зачислении-отчислении;
- расписание занятий;
- протоколы проведения итоговой аттестации и сертификационных экзаменов;
- журналы регистрации приказов, протоколов и выдачи документов (дипломов, удостоверений и справок).

Для получения полной и объективной информации о качестве дополнительного образования слушателей, динамики профессионального развития слушателей с целью принятия управленческих решений по обеспечению эффективности образовательного процесса проводится мониторинг качества дополнительного образования слушателей Учебного центра.

По окончании каждого цикла, слушателям, завершившим обучение, предлагается принять участие в анонимном анкетировании, в котором они могут отразить свое мнение об организации учебного процесса, качестве преподавания, а также высказать предложения по улучшению деятельности Учебного центра.

Запрашиваемая информация дает возможность оценить степень удовлетворенности слушателей содержанием, методикой проведения занятий, компетентностью преподавателей. Работодатели имеют возможность высказать удовлетворенность приобретенными слушателями компетенциями.

Вся информация от потребителей образовательных услуг подвергается анализу и используется для совершенствования организации образовательной деятельности, повышения качества оказываемых услуг, повышения степени удовлетворенности потребителя.

Качество кадрового обеспечения соответствует требованиям образовательного процесса по дополнительному профессиональному обучению. Учреждение располагает квалифицированным педагогическим составом и персоналом. Все преподаватели имеют высшее образование, 1 из них имеет научную степень. Специфика реализация ДПО для слушателей, работающих в строительных, технических и юридических сферах, определяет необходимость привлечение в качестве преподавателей специалистов, практикующих в данных сферах. Многие

из специалистов, привлекаемых к преподаванию в Учебном центре, ведут научную деятельность по основному месту работы. Ведется постоянная организация повышения квалификации педагогических кадров. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учреждении могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом на условиях совместительства или оказания услуг в порядке, установленном гражданским законодательством РФ.

4. Материально-техническое обеспечение

Для проведения учебного процесса Учебный центр располагает помещениями удовлетворяющие лицензионным требованиям. Техническое состояние помещения удовлетворительное, что подтверждается заключениями органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

Оснащенность Учреждения вычислительной техникой и компьютерным оборудованием соответствует современным требованиям (персональные компьютеры, нетбуки, ноутбуки). Во всех компьютерах Учреждения установлены лицензионные операционные системы и пакет прикладных программ, компьютерное оборудование подключено к сети Интернет, имеет дополнительное подключение для проведения видеоконференций и занятий в дистанционном режиме.

Одной из основных задач материального обеспечения организации является формирование информационного пространства, обеспечивающего полный и оперативный доступ всех участников образовательного процесса к актуальным информационным ресурсам, включая Интернет-ресурсы. По всем программам дополнительного профессионального образования в Учреждении имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов. Сформирован библиотечный фонд, в который входят различные учебники и учебные пособия на бумажных и электронных носителях.

Учебно-методическое и информационное обеспечение слушателей программ повышения квалификации позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями законодательства и соответствует целям и задачам обучения.

Техническое состояние помещения удовлетворительное, что подтверждается заключениями органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

Материально-техническая база и учебное оборудование Учреждения постоянно модернизируется.

5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по итогам 2019 года.

1	Поступления, руб.	
1.1.	Доход Центра от оказания услуг по обучению	2 495 825,98
1.2.	Доход Центра по депозиту	6 603,18
1.3.	Прочие поступления (возврат обеспечений ,налогов)	58 914,00
	Итого доходов	2 561 343,16

2	Расходы, руб.	
2.1.	<i>Административно-хозяйственные расходы</i>	3 757 070,24
2.1.1.	Аренда помещения	354 665,80
2.1.2.	Оплата труда	1 671 096,80
2.1.3.	Оплата по гражданско-правовым договорам (лекторам, агентам и пр.)	121 649,00
2.1.4.	Страховые взносы от ФОТ, НДФЛ (п.2.1.2+2.1.3)	933 038,05
2.1.5.	Оплата юридическим лицам за привлечение слушателей	0,00
2.1.6.	Расходы по налогам	20 000,00
2.1.7.	Расходы на организацию очного обучения, аттестаций, экзаменов	467 100,00
2.1.8.	Услуги банков	36 357,11
2.1.9.	Услуги связи, Интернет	6 699,00
2.1.10.	Канцелярские, типографские и почтовые расходы, хоз.расходы	67 049,82
2.1.11.	Прочие расходы	79 414,66
2.2.	<i>Расходы на развитие Учреждения</i>	87 475,00
2.2.1.	Приобретение и обновление учебных курсов и программного обеспечения	87 475,00
	Итого расходов	3 844 545,24

6. Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	193 человек/19%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	5 человек/0,5%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	2 человек/0,2%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	15 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	11 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	4 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц

1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек/20%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	46 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%

2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	2 561 343,16
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	35 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	35 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	90 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

7. Заключение

По результатам самообследования установлено:

- Деятельность Учреждения в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.
- Организация процессов управления НОЧУ ДПО «НЦ ПКБ» достаточно регламентирована, оптимизирована и направлена на обеспечение высокого качества подготовки слушателей.
- В Учреждении образовательная деятельность реализуется с учётом лицензионных требований и условий осуществления данного вида деятельности.
- Образовательный процесс в достаточной степени обеспечен ресурсами.
- Научно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует современным требованиям и позволяет эффективно использовать дистанционные образовательные технологии.
- Материально-техническая база соответствует целям и задачам образовательной деятельности Учреждения. Учреждение обеспечено необходимым оборудованием, техническими средствами обучения, достаточным количеством компьютерной техники и электронно-образовательным ресурсом, позволяющим организовать современный образовательный процесс.
- Настоящий Отчет отражает общие сведения об Учреждении, организационно-правовом обеспечении деятельности, системе управления Организацией, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности.

Директор НОЧУ ДПО «Научный центр повышения квалификации, качества и безопасности»



Буренкова Я.В.